

## **Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano**

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

[www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it) - E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)

Agli Assistenti Amministrativi  
dell'I.C. di Bellano  
Agli atti

Al sito web della scuola

### **OGGETTO: Richiesta disponibilità assistenti amministrativi**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-292**

**CUP: J39J21007300006**

### **La Dirigente Scolastica**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso Pubblico AOODGEFID\20480 del 20.07.2021 per la presentazione di candidature per la realizzazione di: “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

**VISTA** la candidatura del Progetto “CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI” presentata da questa istituzione scolastica in data 20/07/2021, n. 1060030;

**VISTA** la comunicazione di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/0040043 del 14/10/2021 con la quale è stato comunicato che tutti i progetti presentati dalle istituzioni scolastiche elencati nelle predette graduatorie sono stati ammessi a finanziamento e autorizzati;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 4/10/2021 con il quale è stato comunicato che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica a seguito dell’Avviso pubblico 20480

### **Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano**

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

[www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it) - E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)

del 20/07/2021 - FESR - "Rei locali, cablate e wireless, nelle scuole", è stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € € 66.911,93;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Prot. n. 0008339 del- 17/11/2021;

**RILEVATA** la necessità di individuare, tra il personale assistente amministrativo alla scuola, una figura da incaricare per il supporto amministrativo e contabile nell'ambito del Progetto "Realizzazione di reti locali cablate e wireless-Avviso 20480/2021-13.1.1A-FESR PON-AB-2021-145

### **DETERMINA**

di richiedere al personale **Assistente Amministrativo** in servizio nell'Istituto Comprensivo di Bellano, la disponibilità a fornire il supporto amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto PON FESR "Realizzazione di reti locali cablate e wireless-Avviso 20480/2021-13.1.1A-FESR PON-AB-2021-145". L'assistente amministrativo disponibile a svolgere il suddetto incarico sarà destinatario di una Lettera d'incarico

#### **INDIVIDUAZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Per lo svolgimento dell'incarico sono necessarie competenze amministrativo/contabili nelle seguenti aree:

- Gestione giuridico-economica del personale;
- Procedure di acquisto e contabilità.

L'incarico prevede anche lo svolgimento delle seguenti attività:

- partecipare ad eventuali incontri periodici di carattere organizzativo;
- collaborare con il dirigente e il dsga, il progettista e il collaudatore;
- prestare assistenza amministrativa e contabile;
- assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, fino alla fase di rendicontazione;
- collaborare per l'inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza.

Il periodo di svolgimento dell'incarico decorre dalla data di assegnazione e terminerà con la rendicontazione e la certificazione finale sul SIF, entro il mese di dicembre 2022. Sono previste n.35 ore che dovranno essere svolte in orario extra.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario è di € **14,50**, lordo dipendente. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Si applicherà la medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione Scolastica che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato in qualunque momento per causa di forza maggiore. In tal caso non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

L'impegno orario è determinato sulla base del finanziamento previsto per spese organizzative e generali.

### **Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano**

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

[www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it) - E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)

### **PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI DISPONIBILITÀ**

Gli assistenti amministrativi disponibili, presenteranno un'apposita dichiarazione utilizzando il **modello allegato**, entro le ore **12.00 del 14.12.2021**.

Gli assistenti dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

Gli interessati dovranno presentare una dichiarazione attestante le proprie capacità per l'uso dei sistemi informatici e l'utilizzazione delle piattaforme GPU (didattica e gestionale) e SIF (Sistema Informativo Fondi) attraverso cui inoltrare on-line, in tempo reale tutti i dati relativi alle attività.

Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

### **ASSEGNAZIONE INCARICHI**

La Dirigente Scolastica, sentito il Dsga, assegnerà l'incarico sulla base delle dichiarazioni di disponibilità pervenute, fino al limite massimo delle ore previste, tenendo conto delle professionalità e degli ambiti di lavoro di ciascun assistente, eventualmente ripartendo le ore previste sulla base del presunto impegno di ciascuna area assegnata.

L'incarico sarà pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet [www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it).

Si dichiara, ai sensi del d.lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del progetto PON. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento del progetto o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

### **DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante consegna agli Assistenti amministrativi in servizio nell'Istituto Comprensivo di Bellano, affissione all'Albo e pubblicazione sul sito web dell'Istituzione: [www.icsbellanoi.edu.it](http://www.icsbellanoi.edu.it).

Bellano, 10 dicembre 2021

La Dirigente Scolastica  
**Lorenza Martocchi**