



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420 - Fax 0341 810 197

www.icsbellano.gov.it - E-mail segreteria: LCIC80500C@istruzione.it

Posta elettronica certificata: LCIC80500C@pec.istruzione.it

Prot. n. 1281/Bil

Bellano, 11 maggio 2018

CUP: J75B17000140007

All'Albo Pretorio

All sito: sezione PON FSE

Avviso interno di selezione personale ATA (n. 1 assistente amministrativo per un totale di 20 ore) per la realizzazione del progetto "A week of full immersion" Codice identificativo progetto10.2.2A-FSEPON-LO-2017-154

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il piano dell'Offerta Formativa elaborato per il corrente anno scolastico;
- **Viste** le delibere n.4 del .24/11/2016 del Collegio dei Docenti e delibera n. 8 del 6/12/2016 Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- **Visto** il Programma Annuale e.f. 2018 che garantisce la necessaria copertura finanziaria;
- **Vista** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 730 del 17/03/2018
- **Visto** l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base";

- **Vista** la nota Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale il Miur ha comunicato a questa istituzione scolastica l'autorizzazione al progetto ed impegno di spesa a valere sull'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base
- **Viste** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE
- **Vista** la nota MIUR prot. 0038115 del 18/12/2017 recante "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale **Assistente amministrativo disponibili a svolgere**, in aggiunta al proprio orario di servizio attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del PON **"A week of full immersion"**

Art. 1 – OGGETTO E DURATA.

Il progetto denominato "A week of full immersion" è costituito da 2 moduli ciascuno di 30 ore svolte dalle 9.30 del mattino 16.30 del pomeriggio, con pausa dalle 12.30 alle 13.30 per una settimana dall'11 al 15 giugno 2018.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato	Importo progettato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2017-154	A week of full immersion for children under 8	€ 5.082,00	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2017-154	A week of full immersion for children under 12	€ 5.082,00	€ 5.082,00

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:

Supporto al DSGA e agli operatori attivi nell'esecuzione del progetto per quanto riguarda la predisposizione degli atti amministrativi necessari per il regolare svolgimento dell'attività stessa.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del progetto e dell'effettiva realizzazione dei due moduli previsti. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico/operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – PERIODO DI ATTUAZIONE E SOGGETTI COINVOLTI:

Il progetto si attuerà nella settimana dall'11 al 15 giugno 2018 e coinvolgerà 24 alunni di scuola primaria di età compresa tra i 7 e gli 8 anni e 24 alunni di scuola primaria di età compresa tra i 9 e gli 11 anni.

Art. 3 – IMPORTO DEL CONTRATTO:

Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON (€ 14,50 –compenso orario lordo dipendente).

Art. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

E' ammesso alla selezione il personale interno con contratto a tempo indeterminato/determinato.

Art. 5– MODALITA DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Disponibilità ad accettare l'incarico secondo il calendario predisposto.

Nel caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Art. 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art.2, secondo il modello di candidatura (ALL.1). **La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le ore 12 .00 del 25/05/2018.** Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art.5. Sarà formulata apposita graduatoria ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Art. 7– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art.10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Maria Luisa Montagna.

Art. 8– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel rispetto della normativa vigente.

Art. 9– PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Art. 10– FORUM COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Lecco

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti ALLEGATI:

1. Domanda di partecipazione (all.1);

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maria Luisa Montagna

***Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs. N.
39/93.***